

臺北市中山區長安國民小學 113 學年度第二學期課後照顧實施計畫

壹、依據：

- 一、臺北市國民小學辦理課後照顧服務班補充規定。
- 二、臺北市國民小學全面推動「課後好安心」課後照顧服務實施計畫。

貳、目的：落實打造友善生育城市，支持婦女婚姻及使父母安心就業，鼓勵國民小學辦理兒童課後照顧服務，以促進兒童健康成長。

參、對象：本校在籍學生。

肆、內容：

一、課程規劃：本多元活潑之原則，內容兼顧家庭作業寫作、團康與體能活動及生活照顧。但不得實施超越學校教學進度之學科教學。

二、實施日期：114 年 2 月 11 日至 114 年 6 月 30 日，六年級上課至 6/13(五)。

不包含 2/28(五)二二八紀念日、4/2(三)校慶補假、4/3(四)清明節放假、4/4(五)兒童節放假、5/30(五)端午節放假。

三、本校課後照顧開班時段及年級：

| | 週一 | 週二 | 週三 | 週四 | 週五 |
|--------------------------|--------|-----|--------------|--------|------------|
| A 班*含用餐 (12:00-16:00) | 1、2 年級 | | 全年級 | 1、2 年級 | 1、2、3、4 年級 |
| B 班 (16:00-17:30) | 全年級 | 全年級 | 全年級 | 全年級 | 全年級 |
| C 班 (17:30-19:00) | | | 全年級(需一次報名整週) | | |

四、編班：每班學生以 15~25 人為原則，超過 25 人則安排至不足 25 人之班級上課。以同年級編班為原則，人數不足時得以跨年段或混齡編班。

五、師資：以校內教師及校外長期配合之課照老師為主。

六、報名方式：至學校首頁置頂公告，點選連結報名。

*前期費用未繳費結清者，不予報名。

| 階段 | 報名日期 | 公告及加退選 | 說明 |
|-------|--------------------|--------------------|------------|
| 第一階段： | <u>12/16-12/22</u> | <u>12/23-12/24</u> | 以此人數確定開班數。 |
| 第二階段： | <u>12/25-12/29</u> | <u>12/30-1/1</u> | 餘下名額開放報名。 |

柒、注意事項：

一、課後照顧班僅 A 班供應午餐，其餘班別不供應正餐餐食。未報名課照班等校內課後活動之學生，不可留校用餐。

二、本課後照顧班採事先報名制，不提供臨時照顧之服務，若未經老師同意逗留學校，將聯繫家長帶回。

三、課後照顧班以完整參與為原則，請家長盡量勿臨時提早接回。如需固定時間提早接回，請致電教學組(02-25617600#111)登記。

四、家長超時 10 分鐘以上未接回，將於聯絡簿黏貼提醒單(視同記點 1 次)。

學生不能服從老師的指導，出現嚴重不當行為(如：攻擊同學、破壞公物、偷竊、違反校安規定等)，且經勸導無效者，將於聯絡簿黏貼提醒單(視同記點 1 次)。

當學期記點累計 5 點，取消次 1 學期及暑假課照班報名資格；當學期累計 10 點，將立即取消當學期所有課照班參加資格，依未上課日數退還費用，並取消暑假及次 1 學期課照班報名資格。

捌、收費：

- 一、依每班人數計算，確定開班後將公告於學校網站，並發繳費通知，午餐費另收。(報名時暫無須繳費)
- 二、持有臺北市政府社會局發給的低收入戶卡學生、中低收入戶卡學生、身心障礙學生及原住民學生，及符合安心就學計畫學生經審查得優先並免費參加本服務。
- 三、下表所列是最高收費金額，實際金額將依各班人數而不同，請以繳費單金額為準。

| 班別 | 課程時間 | 招收年級 | 課後照顧費用 | 校內冷氣費用 | 總計 |
|-----|----------------------|-------|---|-----------------------------|-------|
| 一 A | 星期一 12:00-16:00 | 一~二年級 | $260 * \underline{20} * 5 / 0.7 / 15 = 2,477$ | $15.8 * 4 * 10 / 15 = 43$ | 2,520 |
| 三 A | 星期三 12:00-16:00 | 一~五年級 | $260 * \underline{19} * 5 / 0.7 / 15 = 2,353$ | $15.8 * 4 * 10 / 15 = 43$ | 2,396 |
| | | 六年級 | $260 * \underline{17} * 5 / 0.7 / 15 = 2,105$ | $15.8 * 4 * 10 / 15 = 43$ | 2,148 |
| 四 A | 星期四 12:00-16:00 | 一~二年級 | $260 * \underline{19} * 5 / 0.7 / 15 = 2,353$ | $15.8 * 4 * 10 / 15 = 43$ | 2,396 |
| 五 A | 星期五 12:00-16:00 | 一~四年級 | $260 * \underline{17} * 5 / 0.7 / 15 = 2,105$ | $15.8 * 4 * 10 / 15 = 43$ | 2,148 |
| 一 B | 星期一 16:00-17:30 | 一~五年級 | $400 * \underline{20} * 2 / 0.7 / 15 = 1,524$ | $15.8 * 2 * 10 / 15 = 22$ | 1,546 |
| | | 六年級 | $400 * \underline{17} * 2 / 0.7 / 15 = 1,296$ | $15.8 * 2 * 10 / 15 = 22$ | 1,318 |
| 二 B | 星期二 16:00-17:30 | 一~五年級 | $400 * \underline{20} * 2 / 0.7 / 15 = 1,524$ | $15.8 * 2 * 10 / 15 = 22$ | 1,546 |
| | | 六年級 | $400 * \underline{18} * 2 / 0.7 / 15 = 1,372$ | $15.8 * 2 * 10 / 15 = 22$ | 1,394 |
| 三 B | 星期三 16:00-17:30 | 一~五年級 | $400 * \underline{19} * 2 / 0.7 / 15 = 1,448$ | $15.8 * 2 * 10 / 15 = 22$ | 1,470 |
| | | 六年級 | $400 * \underline{17} * 2 / 0.7 / 15 = 1,296$ | $15.8 * 2 * 10 / 15 = 22$ | 1,318 |
| 四 B | 星期四 16:00-17:30 | 一~五年級 | $400 * \underline{19} * 2 / 0.7 / 15 = 1,448$ | $15.8 * 2 * 10 / 15 = 22$ | 1,470 |
| | | 六年級 | $400 * \underline{17} * 2 / 0.7 / 15 = 1,296$ | $15.8 * 2 * 10 / 15 = 22$ | 1,318 |
| 五 B | 星期五 16:00-17:30 | 一~五年級 | $400 * \underline{17} * 2 / 0.7 / 15 = 1,296$ | $15.8 * 2 * 10 / 15 = 22$ | 1,318 |
| | | 六年級 | $400 * \underline{15} * 2 / 0.7 / 15 = 1,143$ | $15.8 * 2 * 10 / 15 = 22$ | 1,165 |
| 全 C | 星期一~五 17:30-19:00 | 一~五年級 | $400 * \underline{95} * 2 / 0.7 / 15 = 7,239$ | $15.8 * 10 * 10 / 15 = 106$ | 7,345 |
| | | 六年級 | $400 * \underline{84} * 2 / 0.7 / 15 = 6,400$ | $15.8 * 10 * 10 / 15 = 106$ | 6,506 |

備註：

(1)教育局公定課照費用計算公式：

A 班： $260(\text{元}) * \underline{\text{該班學期上課總天數}} * \text{每日上課節數(5節)} / 0.7 / \text{每班學生人數}$

B、C 班： $400(\text{元}) * \underline{\text{該班學期上課總天數}} * \text{每日上課節數(2節)} / 0.7 / \text{每班學生人數}$

(2)冷氣以每小時 2.5 度電乘以每度電 3.16 元計算，每間教室 2 台冷氣，每小時 $2.5 * 3.16 * 2 = 15.8$ 元，開 10 週。

玖、學生參加本活動之退費基準如下：

- 一、於開課日前申請退費者，退還所繳費用之全部。
- 二、於開課日當日至未逾上課總時(節)數三分之一，申請退費者，退還所繳費用之三分之二。
- 三、於開課日起超過開課總時(節)數三分之一、未達三分之二而申請退費者，退還所繳費用之三分之一。
- 四、申請退費時已超過上課總時(節)數之三分之二者，不予退費。
- 五、學校因天災、法定傳染疾病及其他不可抗力等因素停課，應退還未上課之費用。
- 六、學校因故未能開班者，應全額退還費用。
- 七、學生報名時應繳交全額費用，若因個別需求無法完成全部課程者，請於當日上課前聯絡教學組請假(電話：25617600#111)，當日費用不予退費。